

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH KON TUM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1185/UBND-KTTH
V/v trang bị SGK, vở viết cho
HS DTTS năm học 2013-2014

KonTum, ngày 19 tháng 6 năm 2013

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Sở Lao động Thương binh và Xã hội;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Xét đề nghị của Liên ngành Sở Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 432/STC-SGD&ĐT ngày 23/4/2013 về việc xin chủ trương phương án trang bị sách giáo khoa, vở viết cho học sinh DTTS năm học 2013-2014; Công văn số 627/GD&ĐT-KHTC ngày 23/5/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo đánh giá kết quả thực hiện mua sắm sách giáo khoa, vở viết cho học sinh DTTS theo hình thức tập trung từ nguồn hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định 49/2010/NĐ-CP của Chính phủ; Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Thông nhất đề xuất của liên ngành Sở Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 432/STC-SGD&ĐT ngày 23/4/2013 về việc thực hiện trang bị sách giáo khoa, vở viết cho học sinh dân tộc thiểu số năm học 2013-2014 theo quy định tại Nghị định 49/2010/NĐ-CP của Chính phủ.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố có trách nhiệm triển khai thực hiện theo qui định tại Công văn số 1320/UBND-VX ngày 25/7/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc trang bị sách giáo khoa và giấy vở cho học sinh dân tộc thiểu số năm học 2012-2013, trong đó:

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục tổ chức cấp sách giáo khoa, giấy vở đảm bảo đúng đối tượng, đúng trình tự và đảm bảo hồ sơ thanh quyết toán theo qui định. Khi cấp kinh phí hỗ trợ còn lại theo chế độ để phụ huynh học sinh mua đồ dùng học tập khác, phải thể hiện rõ phần kinh phí khấu trừ đã trang bị sách giáo khoa, giấy vở cho học sinh.

- Việc cung ứng thực hiện theo yêu cầu đăng ký của cha mẹ học sinh (không được bắt buộc). Trường hợp đặc biệt học sinh đã có sách giáo khoa, giấy vở như được cho, tặng, của anh chị để lại, không có nhu cầu mua sắm thêm hoặc chi mua sắm bổ sung phải thực hiện theo yêu cầu của phụ huynh học sinh. Việc thực hiện phải có ký xác nhận của học sinh, giáo viên chủ nhiệm, ban giám hiệu nhà trường, Ủy ban nhân dân cấp xã và phòng Lao động Thương binh và xã hội.

3. Sau khi hoàn thành công tác cấp sách giáo khoa, vở viết năm học 2013-2014, Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và các ngành có liên quan tổ chức đánh giá phương án trang bị sách giáo khoa, vở viết cho học sinh DTTS tại cơ sở và báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

4. Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các ngành có liên quan có trách nhiệm hướng dẫn triển khai thực hiện theo quy định.

Ủy ban nhân dân tỉnh báo để các đơn vị biết thực hiện./.

Nơi nhận: 

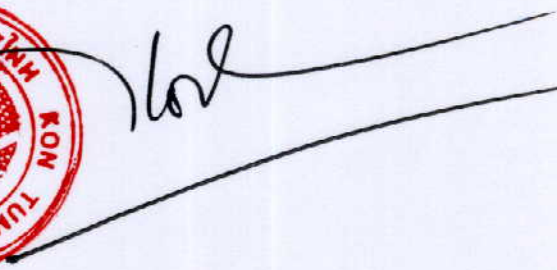
- D/c CT, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- Như trên;
- Sở Tài chính;
- Ban Dân tộc;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KTTH3, VX3.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN

 CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH




Lê Thị Kim Đơn