

Số: 1108 /VP-NC
Về việc trình hồ sơ đề nghị
Chủ tịch UBND tỉnh xử
phạt vi phạm hành chính

Kon Tum, ngày 20 tháng 8 năm 2012

Kính gửi:

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành;
- Chủ tịch UBND các huyện, thành phố,

Qua công tác thẩm tra, tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về xử phạt vi phạm hành chính trong trường hợp vượt quá thẩm quyền xử phạt của các cơ quan chức năng trong thời gian vừa qua, Văn phòng UBND tỉnh nhận thấy vẫn còn tình trạng hồ sơ đề nghị xử phạt vi phạm hành chính chưa đảm bảo các quy định pháp luật của Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính, Nghị định số 128/2008/NĐ-CP ngày 16/12/2008 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính năm 2002 và pháp lệnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính năm 2008 và các Nghị định của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong các lĩnh vực quản lý hành chính Nhà nước có liên quan.

Để đảm bảo việc xem xét và ban hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính trong trường hợp thuộc thẩm quyền xử phạt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đúng trình tự, thủ tục, đúng thời hạn xử phạt và đúng pháp luật, Văn phòng UBND tỉnh đề nghị Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố quan tâm thực hiện các nội dung sau khi trình hồ sơ đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xử phạt vi phạm hành chính:

1. Việc lập biên bản vi phạm hành chính phải thực hiện đúng quy định tại Điều 55 Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính năm 2002, Điều 22 Nghị định số 128/2008/NĐ-CP ngày 16/12/2008 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính năm 2002 và Pháp lệnh sửa đổi, bổ sung một số điều của pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính năm 2008, cụ thể:

+ Nếu là cá nhân có hành vi vi phạm hành chính thì biên bản vi phạm phải do chính cá nhân đó ký biên bản vi phạm (*ghi rõ họ tên, địa chỉ nơi thường trú, nơi tạm trú trong biên bản vi phạm hành chính*);

+ Nếu là tổ chức, doanh nghiệp vi phạm hành chính thì biên bản vi phạm hành chính (*ghi rõ tên tổ chức, doanh nghiệp, địa chỉ của tổ chức, doanh nghiệp, họ tên, chức vụ của người đại diện theo pháp luật của tổ chức, doanh nghiệp có hành vi vi phạm hành chính*) phải do người đại diện theo pháp luật của tổ chức, doanh nghiệp ký biên bản vi phạm hành chính của tổ chức, doanh nghiệp, trường hợp người đại diện theo pháp luật vì lý do riêng không trực tiếp làm việc và ký biên bản vi phạm thì phải có giấy ủy quyền cho người khác thay

mặt mình ký biên bản vi phạm hành chính (*giấy ủy quyền phải được lập theo đúng quy định pháp luật*);

+ Trường hợp cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp có hành vi vi phạm hành chính không ký biên bản vi phạm hành chính thì vẫn tiến hành lập biên bản vi phạm hành chính theo đúng quy định và phải có chữ ký của người chứng kiến việc làm vi phạm hành chính của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp vi phạm hành chính;

2. Về hồ sơ trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét xử phạt vi phạm hành chính phải đảm bảo các nội dung sau:

- Hình thức phạt chính: nếu phạt tiền thì phải đề nghị cụ thể mức xử phạt tương xứng với tính chất, mức độ vi phạm hành chính của người vi phạm;

- Hình thức phạt bổ sung: đề nghị cụ thể các hình thức phạt bổ sung theo đúng các quy định tại Nghị định về xử phạt vi phạm hành chính đối với hành vi vi phạm hành chính bị xử phạt;

- Biện pháp buộc khắc phục hậu quả do hành vi vi phạm hành chính gây ra: đề nghị cụ thể về biện pháp buộc khắc phục hậu quả theo đúng các quy định tại Nghị định của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính đối với hành vi vi phạm hành chính bị xử phạt;

- Về tịch thu tang vật, phương tiện dùng để vi phạm hành chính: đề nghị cụ thể về tang vật, phương tiện dùng để vi phạm hành chính bị tịch thu sung công quỹ Nhà nước theo đúng các quy định pháp luật tại Nghị định của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính về lĩnh vực, hành vi vi phạm hành chính bị xử phạt (*kèm quyết định tạm giữ tang vật, phương tiện; biên bản tạm giữ tang vật, phương tiện*);

- Về biện pháp đảm bảo thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính: đề nghị cụ thể về biện pháp được áp dụng để đảm bảo việc chấp hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính.

Đề nghị các đồng chí quan tâm, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c CT, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Các phòng: KTN, VX, KTTH;
- Lưu: VT-NC3,.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Đặng Thanh Long