

Số: /QĐ-UBND

Kon Tum, ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ thư ký áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Ủy ban nhân dân tỉnh và Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH KON TUM

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKH&CN ngày 10 tháng 10 năm 2014 Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKH&CN ngày 21 tháng 01 năm 2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc công bố mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ thư ký áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Ủy ban nhân dân tỉnh và Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum (gọi tắt là Ban Chỉ đạo ISO), thành phần gồm:

1. Trưởng Ban Chỉ đạo ISO: Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phụ trách lĩnh vực Khoa học và Công nghệ.

2. Phó Trưởng ban Chỉ đạo ISO kiêm Đại diện chất lượng: Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo ISO: Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

4. Ban Chỉ đạo ISO có Tổ thư ký, gồm các Ông có tên sau:

- Ông Dương Quang Phục, Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức, Tổ trưởng;

- Ông Lê Khắc Chương, Phó Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức, Tổ viên;
- Ông Trình Văn Duẩn, Chuyên viên, Phòng Hành chính - Tổ chức, Tổ viên.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo ISO:

1. Ban Chỉ đạo ISO: Chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân tỉnh và Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Trưởng Ban Chỉ đạo ISO: Chỉ đạo chung, chủ trì các cuộc họp Ban Chỉ đạo ISO; quyết định những vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo. Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Ban Chỉ đạo ISO và kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo ISO. Thay mặt Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tài liệu thuộc hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

3. Phó trưởng Ban Chỉ đạo ISO kiêm Đại diện chất lượng:

a) Giúp việc Trưởng Ban Chỉ đạo ISO tổ chức triển khai kế hoạch áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của cơ quan;

b) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo ISO hoặc thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo ISO chủ trì các cuộc họp xem xét của lãnh đạo đối với các yêu cầu của hệ thống chất lượng của Ủy ban nhân dân tỉnh và Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

c) Là đại diện của Ủy ban nhân dân tỉnh và Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum xét duyệt kế hoạch, chỉ đạo công bố hệ thống quản lý chất lượng;

d) Chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng văn bản, áp dụng, duy trì và thường xuyên nâng cao hiệu lực của Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

đ) Phê duyệt tài liệu thuộc hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

e) Chủ trì các cuộc họp xem xét của lãnh đạo, quyết định các hành động cần thiết liên quan đến chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng, phòng ngừa sự không phù hợp xảy ra và cải tiến liên tục hệ thống quản lý chất lượng;

g) Chỉ đạo hoạt động của Tổ thư ký;

h) Báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả hoạt động của hệ thống quản lý chất lượng và các nhu cầu cải tiến.

4. Các thành viên Ban Chỉ đạo ISO:

a) Tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra các phòng do mình phụ trách về tình hình, tiến độ thực hiện; kịp thời thông báo tình hình về Phó Trưởng ban Chỉ đạo tổng hợp báo cáo Trưởng ban Chỉ đạo;

b) Chịu trách nhiệm phổ biến và kiểm soát tính hiệu lực của các tài liệu hệ thống quản lý chất lượng đã ban hành. Chỉ đạo và thực hiện quá trình đánh giá

chất lượng nội bộ. Nghiên cứu, đề xuất các biện pháp đảm bảo và nâng cao hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng;

c) Theo dõi giám sát, đo lường, phân tích và đề xuất cải tiến liên tục hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ mới đặt ra.

Điều 3. Nhiệm vụ của Tổ thư ký:

a) Tham mưu xây dựng các bước triển khai kế hoạch, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Ban Chỉ đạo ISO. Tổng hợp tình hình, báo cáo kết quả và xin ý kiến chỉ đạo của Ban Chỉ đạo ISO, lãnh đạo Ban Chỉ đạo ISO;

b) Lập kế hoạch hoạt động của Tổ thư ký, phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Tổ. Triển khai các nghiệp vụ chuyên môn, phối hợp với các phòng xây dựng, duy trì hệ thống quản lý chất lượng;

c) Giúp Ban Chỉ đạo ISO phối hợp với đơn vị tư vấn hướng dẫn xây dựng, chỉnh sửa, xem xét tài liệu và trình lãnh đạo phê duyệt tài liệu;

d) Xây dựng Kế hoạch đánh giá nội bộ, tổ chức triển khai thực hiện và theo dõi các hành động khắc phục, phòng ngừa, báo cáo kết quả đánh giá nội bộ và lập hồ sơ công bố;

đ) Giúp Ban Chỉ đạo ISO chuẩn bị các cuộc họp xem xét của lãnh đạo: Xây dựng kế hoạch, nội dung cuộc họp, tập hợp các báo cáo của các phòng, đơn vị của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh để đưa ra thảo luận tại cuộc họp, thông báo lịch cuộc họp, làm thư ký cuộc họp, gửi thông báo kết quả cuộc họp đến các phòng, đơn vị trực thuộc để thực hiện ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Ban Chỉ đạo;

e) Đề xuất kinh phí tổ chức xây dựng hệ thống tài liệu, áp dụng và duy trì cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 727/QĐ-UBND ngày 22 tháng 9 năm 2015 và Quyết định số 85/QĐ-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum.

Điều 5. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Chỉ đạo ISO tỉnh;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lưu: VT, HCTC, ISO.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hòa